

Försök att förteckna sysslor som utförs – eller bör utföras – i Färdknäppen

(utöver de stadgeenliga sysslor som utförs av mat- och städlag)

- rensning av ogräs i springorna på terrassen
- vattning och omvårdnad av blommorna på terrassen
- snöskottning och sandning på terrassen
- sopning utanför portarna
- skötsel – målning, oljning – av trädgårdsmöbler
- in- och upppackning av trädgårdsmöbler inför/efter vintern
- in- och utplockning av parasoller
- städning och ordnings upprätthållande i terrassförrådet
- anskaffning och transport av ved
- ur-askning av kaminen och rengöring av kaminens glasfönster
- skötsel av inomhusblommorna
- tvätt av trapphusfönster
- rengöring av trapphus-taklampor (görs understundom i samband med storstädning)
- utsmyckning av trapphus med privata konstverk och textilier
- disk av udda kärl och kvarlämnat, odiskat i köket (helger och matuppehåll speciellt)
- omsorg om kokboken – såväl i pärmar som på datorn. Insättning av recept i pärmen
- inventering av basvaror och beställning av dessa ca var 3:e vecka
- mottagande och upppackning/inplockning av basvaror - ” -
- avfrostning och rengöring av frysar i källaren
- inköp av stearinljus
- rengöring av ljusstakar
- inköp och komplettering av husgeråd, glas, tallrikar, bestick m m
- inköp av glödlampor och lysrör
- byte av glödlampor och lysrör
- inventering och inköp av städmaterial
- ordnings upprätthållande i kollektivhusförrådet i källaren
- tvätt av mirakeltrasor och moppar
- inlämning av tomflaskor och burkar och ersättningen till Läkare utan Gränser
- ordnings upprätthållande i verkstaden – tömning av sopsäckar m m
- planering, inköp, lagning och underhåll av husets möbler och inredning
- planering, upp- och nertagning av tavlor o a konstnärlig utsmyckning
- planering och genomförande av berättarkvällar, utställningar o a kulturaktiviteter
- sömnad av dukar, löpare, gardiner, lampskärmar o a inredningstextilier
- tvätt, lagning, mangling av dukar m m
- smörjning och rengöring av symaskin
- iordningshållande och sortering av textil- och syförråden
- rengöring av strykjärn
- omhändertagande av kvarglömda kläder i tvättstugan
- puffning av kuddar i soffan
- iordningshållande av bibliotek, tidnings- och tidskriftshyllor
- klippservice ur dagliga tidningar
- stämpling av dagliga tidningar
- anskaffning och stämpling av böcker

- uppdatering av förteckning över skönlitteratur i biblioteket
- sortering och utsortering av donerade böcker
- planering och genomförande av deltagande i ”världens längsta bokbord”
- omsorg om anslagstavlor – uppsättning, nertagning, omflyttning m m
- omsorg om informationsbokhyllan på torget
- omsorg om ”Kom-ihåg-pärmen” – insättning av material från anslagstavlan
- fotografering och dokumentation av vad som sker i huset
- uppdatering av hemsidan varje vecka vad gäller matsedel och på gång i huset
- utskrift av uppdaterade hemsidor som pdf-er för arkivering
- fotodokumentation av stort och smått
- bokning av gästrum och allmänna utrymmen
- debitering av hyra för gästrum
- datorerna – omsorg, påfyllande av toner – support när det krånglar
- inköp och byte av batterier i datorer och mikrofoner
- kontorsmaskinerna – omsorg, påfyllande av toner,
- anskaffning av papper och kontorsmaterial
- förse skrivaren i allrummet med papper
- fylla på toa-papper på toaletterna (när städaren glömt/missat)
- tömning av utomhusaskkopp i trädgården
- byta batterier i motionscykeln – omsorg om motionsrummet
- felanmälan av fel i gemensamma utrymmen och mottagande av husvärdar/fastighetsskötare som ska åtgärda felen
- trädgårdsskötsel:
 - inköp av frön, plantor, jord m m till såväl trädgård om krukväxter
 - förgroning och utskolning av växter
 - ogräsrensning
 - lövräfsning
 - iordningshållande av trädgårdsförråd
 - komplettering av trädgårdsredskap
 - m m
- vattning av trädgård och krukor på takterrass
- beskärning av buskar som växt sig för höga
- gräsklippning
- plockning och infrysning av bär från trädgården
- bekämpning av myror
- smyckning med ljusslingor o dyl – terrass och trädgård – inför julen
- julstjärnans uppsättning i vindsfönstret
- inköp och smyckning av julgran, jämte avklädning och bortskaffning av densamma
- elektriska ljusstakar och annan utsmyckning till jul – fram och borttagning
- julbord – bakning av pepparkakshus, arrangemang och borttagning
- julpysseldagen – förberedelser, genomförande, efterstädning
- årsmötesmiddag
- årsfesten
- luciauppvaktning
- frukost var 6:e vecka
- improviserat eftermiddagskaffe i stort sett dagligen
- revy – författande, repeterande, sömnad, rekvisita, genomförande
- kören, körledning, repetitioner och konserter i och utanför huset

- planering och genomförande av Pub med ”öppen scen”
- planering och genomförande av den årliga ”utflykten”
- planering och genomförande av fågelskådningsutflykter och gemensamma teaterbesök m m
- genomförande av filmkvällar
- affischer och anslag som informerar om evenemang i huset
- programmering och tillhandahållande av passerkort
- allt som hör till förening-styrelsen och dess verksamhet
 - kallelser
 - protokoll
 - husmöten
 - verksamhetsberättelser
 - bokföring och kassa m m
- allt som hör till lokala hyresgästföreningen
- mottagande av studiebesök, inhemska och utländska
- genomförande av ”öppet hus” i oktober
- kontakter med andra kollektivhus och Kollektivhus Nu
- information om huset till intressenter, media m fl
- intervjuer och husvisning för blivande medlemmar
- information till och intervjuer med medlemmar vid ledig lägenhet
- samarbete med Familjebostäder bland annat genom att bjuda hit bostadskonsulenter och områdeschef för att återkommande informera om huset
- bjuda vår brevbärare på middag varje år
- möte för ickeboendemedlemmar varje vår
- rengöring av brevlådor + uppdatering av alla namnskyltar på postboxarna
- arkivering av handlingar
- samling på alla pressklipp, artiklar osv som gäller Färdknäppen

(med reservation för att ett eller annat är bortglömt!)

2014-01-20

Källa Färdknäppens verksamhetsberättelse för 2013 (20 år efter inflyttningen 1993).

Författare Monica William-Olsson m fl.